

Regulamin Majówki Historycznej w Zamku Kliczków w dniach 1-4.05.2025

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Majówki Historycznej 2025 jest Fundacja Pro Culturae Bono ul. Waława Berenta 33, 51-152 Wrocław.
2. Majówka Historyczna, zwana dalej „Jarmarkiem” jest imprezą wystawienniczo-handlową, dla wytwórców wyrobów użytkowych i artystycznych, naturalnych produktów spożywczych, przedmiotów sztuki i innych wyrobów użytkowych, w tym produktów o charakterze regionalnym.
3. Celem jarmarku jest:
 - a) promocja regionalnych wyrobów, przedmiotów użytkowych oraz artystycznych o charakterze jesiennym
 - b) prezentacja różnych form aktywności twórczej i społecznej odwołującej się treścią do tematyki jesiennej;
 - c) wymiana doświadczeń pomiędzy producentami, umożliwienie kontaktu z potencjalnymi klientami;
 - d) wsparcie lokalnych inicjatyw społecznych.
4. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o następujących terminach, należy przez nie rozumieć:
 - a) „Wystawca” – osoba fizyczna, przedsiębiorstwo, instytucje publiczne, sołectwa, organizacje pozarządowe, bądź nieformalne grupy prezentujące swoje wyroby i oferowane usługi;
 - b) „Jarmark” – impreza pod nazwą Majówka Historyczna w Zamku Kliczków w dniach 1-4.05.2025;
 - c) „Organizator” – Fundacja Pro Culturae Bono.;
 - d) „Regulamin” – niniejszy dokument, określający zasady uczestnictwa w wyżej wymienionym wydarzeniu;
 - e) „Zwiedzający” – grupa docelowa;
 - f) „Stoisko” – stół o charakterze handlowo-wystawienniczym, na którym prowadzona jest sprzedaż podczas jarmarku;
 - g) „Karta zgłoszeniowa” – dokument, na podstawie, którego wystawca wyraża chęć sprzedaży oferowanych przez siebie produktów na stoiskach handlowo-wystawienniczych podczas jarmarku.
5. Jarmark odbywać się będzie w dniach 1-4 maja 2025 roku w godzinach od 11:00 do 17:00 na Dziedzińcu Zamkowym w Zamku Kliczków oraz alei dojazdowej do Zamku w Parku Zamkowym, Kliczków 8, 59-724 Osiecznica.

§ 2

Zasady udziału

1. Warunkiem uczestnictwa w Jarmarku w charakterze wystawcy jest dostarczenie wypełnionej Karty Zgłoszeniowej oraz wniesienie opłaty za stanowisko.
2. Opłata za udostępnienie miejsca na stanowisko wystawiennicze powinna być dokonana na konto organizatora – Fundacji Pro Culturae Bono: 57 1140 1140 0000 2452 6000 1001. Opłatę należy uiścić najpóźniej do 7 dni od wysłania Karty Zgłoszeniowej, jednak nie później niż do dnia 23.04.2025 r.
3. Karta zgłoszeniowa nie jest traktowana, jako umowa pomiędzy organizatorem a wystawcą.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia oraz weryfikacji proponowanego asortymentu bez podania przyczyny.

§ 3

Przekazanie i odbiór stoisk

1. Udostępnienie miejsca stoisk wystawcom nastąpi w dniu Jarmarku tj. 1-4.05.2025 roku w godzinach od godziny 7:00.
2. Przed rozpoczęciem montażu/przygotowania stoiska każdy wystawca ma obowiązek zgłosić się do organizatora w celu potwierdzenia jego lokalizacji.
3. Stoisko musi być uporządkowane i oczyszczone z dekoracji umieszczonych przez wystawcę.

§ 4

Obowiązki i prawa wystawców

1. Wystawca ma obowiązek utrzymania porządku wewnątrz i na zewnątrz stoiska.
2. Odpowiedzialność prawną za eksponowane przedmioty ponosi wystawca.
3. Wystawcy zobowiązani są do nadzorowania swoich stanowisk.
4. Przygotowanie stoiska przez wystawcę powinno być zakończone do godziny 11:00 dnia wystawienniczego.

§ 5

Kwestie bezpieczeństwa

1. Wystawcy Jarmarku zobowiązani są do urządzenia własnego stanowiska i ekspozycji w taki sposób, by nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa dla osób przebywających na terenie Zamku Kliczków. Całkowita odpowiedzialność za bezpieczne urządzenie stoiska spoczywa na wystawcy.
2. Ekspozyty muszą być umieszczone w taki sposób, by nie stanowiły przeszkody dla ruchu zwiedzających. Przejścia muszą pozostać niezablokowane.
3. Osoby obecne na Jarmarku są zobowiązane zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na tej imprezie.

§ 6

Wymagania sanitarne

1. Niezależnie od faktu, czy wystawca oferuje swoje produkty spożywcze do sprzedaży okazjonalnie czy stale, organizator powinien posiadać wszelkie informacje dotyczące dostawców i produktów spożywczych, gdyż żywność nie może pochodzić z nieznanego źródła.
2. Wystawca prowadzący sprzedaż okazjonalną powinien pamiętać o przestrzeganiu wymogów bezpieczeństwa żywności określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz.149).
3. Wystawca określony w § 7 pkt 4 zobowiązany jest przekazać organizatorowi Oświadczenie odnośnie produktów żywnościowych.
4. Wystawcy będący osobą pracującą w styczności z żywnością powinny utrzymać wysoki poziom czystości osobistej, nosić odpowiednie czyste okrycie wierzchnie oraz używać jednorazowych rękawiczek.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie Jarmarku.
2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, przerwą w dostawie prądu, wody oraz innymi zdarzeniami losowymi.

§ 8

Promocja

1. W czasie trwania Jarmarku dozwolone jest robienie zdjęć i filmowanie ekspozycji poszczególnych wystawców, na co wystawcy wyrażają zgodę poprzez uczestnictwo w Jarmarku.
2. Wizerunki osób przebywających na terenie imprezy mogą zostać utrwalone przez Organizatora na materiałach fotograficznych i filmowych. Materiały te pozostają do dyspozycji organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania zebranego materiału na wielokrotnych polach eksploatacji.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku niestosowania się do ustaleń regulaminu Organizator może rozwiązać umowę z wystawcą.
2. Likwidacja stoisk przed zakończeniem Jarmarku jest zabroniona chyba, że Organizator rozwiązał umowę z wystawcą.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian godzin handlu oraz terminu funkcjonowania Jarmarku.
4. Regulamin jest udostępniony uczestnikom imprezy poprzez wywieszenie go w widocznym miejscu oraz udostępnienie w Internecie